

**ПРИНЯТО**

на Педагогическом совете МБДОУ

«Детский сад №22»

Протокол от 28.03 2023 г. № 4

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом заведующего МБДОУ

«Детский сад №22»

от 31.03 2023 г. № 19/1-1

**Положение  
об осуществлении присмотра и ухода за обучающимися  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад №22»  
(новая редакция)**

г. Заволжье 2023 г.

## 1. Общие положения

1.1. Положение об осуществлении присмотра и ухода за обучающимися муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №22» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее - СанПиН), санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. №2, и регулирует порядок осуществления присмотра и ухода за обучающимися МБДОУ «Детский сад №22» (далее – Учреждение), а также их содержание в Учреждении.

1.2. Учреждение обеспечивает присмотр, уход и содержание обучающихся в возрасте от 2-месяцев (при наличии соответствующих условий) до получения образования (завершением обучения), но не позже достижения воспитанниками 8-ми лет.

1.3. Режим работы Учреждения с 6.00 до 18.00 часов. Длительность пребывания воспитанников в Учреждении – 12 часов (в соответствии с Уставом Учреждения) при пятидневной рабочей неделе.

1.4. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) детей обучающихся регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе оказания услуги, длительность пребывания ребенка в учреждении.

1.5. Услуга по присмотру и уходу за обучающимися включает в себя комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.6. Присмотр и уход в Учреждении сочетается с дошкольным образованием, осуществляемым в группах.

## 2. Условия для осуществления присмотра и ухода за детьми

2.1. Услуга по присмотру, уходу за обучающимися осуществляется в здании и на территории Учреждения.

2.2. Групповые ячейки должны быть обустроены в соответствии с СанПиН.

2.3. В состав групповой ячейки входят: раздевальная (приемная) для приема детей и хранения верхней одежды), групповая (для проведения игр, занятий и приема пищи), спальня, буфетная (для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды), туалетная, совмещенная с умывальной.

2.4. Организация питания.

2.4.1. Питание должно удовлетворять физиологические потребности обучающихся в основных пищевых веществах и энергии.

2.4.2. Питание обучающихся осуществляется по утвержденному 10-ти дневному меню, согласно нормам действующих СанПиН.

2.4.3. Кратность приема пищи – 4-х разовое питание.

2.4.4. Приготовление пищи для детей осуществляется в помещении пищеблока (кухни), устройство, оборудование и содержание должно соответствовать требованиям СанПиН.

2.5. Организация прогулки

2.5.1. Прогулки организуются в соответствии с Положением об организации прогулок с обучающимися в группах общеразвивающей направленности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №22» и с Положением об организации прогулок с обучающимися в группах компенсирующей направленности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №22».

2.6. Требования к организации режима дня в ходе предоставления услуги по присмотру и уходу.

2.6.1. Режим дня реализуется в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №22» (новая редакция).

2.6.2. Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям воспитанников и способствовать их гармоничному развитию. Утверждается заведующим Учреждения ежегодно и посезонно.

2.6.3. Основными компонентами режима являются: пребывание на открытом воздухе (прогулка), игровая деятельность, прием пищи, личная гигиена, сон.

2.6.4. Ежедневный прием детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей.

2.6.5. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в группу не принимаются. Заболевших в течение дня изолируют от здоровых детей.

2.6.6. Общая продолжительность сна для детей дошкольного возраста составляет 2.30 -3.00 часа в соответствии с возрастом детей и режимом дня.

2.6.7. Общая продолжительность прогулок составляет 2.30-3.00 часа, в соответствии с возрастом детей и режимом дня.

### **3. Требования к специальному и техническому оснащению Учреждения**

3.1. Учреждение должно быть оснащено необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающих надлежащее качество предоставляемых услуг.

3.2. Оборудование должно использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии.

Пригодность к эксплуатации специального оборудования, приборов и аппаратуры подтверждается проверкой.

Периодичность проверки оборудования определяется его эксплуатационными документами, либо (при отсутствии четкого указания данного параметра в эксплуатационных документах) документом, регламентирующим работу Учреждения.

3.3. Неисправное оборудование должно быть заменено, отремонтировано (если оно

подлежит ремонту) или изъято из эксплуатации. Пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования подтверждается проверкой.

#### **4. Требования к укомплектованности Учреждения специалистами и их квалификации**

4.1. Учреждение должно располагать необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием.

4.2. Предоставление услуги осуществляет следующий персонал:

- административный персонал;
- педагогический персонал;
- учебно-вспомогательный персонал;
- младший обслуживающий персонал.

4.3. Медицинское обслуживание детей должно обеспечиваться специально закрепленными органами здравоохранения за Учреждением медицинским персоналом, который наряду с руководством Учреждения несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль режима и качества питания.

#### **5. Требования к работникам**

5.1. Обязательства по присмотру и уходу за детьми в группе выполняются воспитателем и помощником воспитателя в соответствии с должностными инструкциями.

5.2. К работе в Учреждении не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законодательством порядке;
- имеющие по решению суда ограничения к работе в образовательных учреждениях в соответствии со ст.15 Федерального закона от 25.07.2002 г. №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» как лица, участвовавшие в осуществлении экстремистской деятельности;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляемым функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

5.3. Работники Учреждения обязаны проходить первичное (при устройстве на работу) и периодическое медицинское обследование, а также аттестацию на знание санитарных норм и правил.

## **6. Охрана жизни и здоровья обучающихся**

6.1. Учреждение обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся через организацию следующих мероприятий:

- текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- безопасность обучающихся во время пребывания в Учреждении;
- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Учреждении;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников;
- прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации.

## **7. Ответственность за действия (бездействие) должностных лиц**

7.1. Действия (бездействия) должностных лиц, а также принятые ими решения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Учреждении, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Ответственность за создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Учреждении возлагается на заведующего.